



# MUNICÍPIO DE SALTO DO ITARARÉ

PAÇO MUNICIPAL "PREFEITO JOSÉ ODAIR"  
Salto do Itararé - Estado do Paraná

## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. DEFINIÇÃO DO OBJETO:

Contratação de empresa especializada para fornecimento, de papel sulfite tamanho A4, conforme descrição abaixo para atender as necessidades da administração pública, principalmente da pasta de educação. O contrato terá duração de 12 (doze) meses, com possibilidade de prorrogação por igual período, conforme necessidade e interesse público.

Descritivo:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	PAPEL SULFITE ALCALINO FORMATO A4 210X297MM 75G/M EMBALAGEM COM 500 FOLHAS	Unidade	500	R\$ 28,19	RS 14.095,00

### 2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO:

A contratação se fundamenta na necessidade aquisição de papel sulfite A4 inerente as mais diversas atividades da administração pública, principalmente no que tange a secretaria de educação, atividade que demanda essencialmente a utilização desse material para as mais diversas atividades.

### 3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:

A solução compreende o fornecimento de papel sulfite A4 de primeira linha, qual visa atender as necessidades da administração pública, produto de primeira necessidade à secretaria da educação qual possui uma demanda constante por conta das inerentes atividades realizadas.

### 4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

A empresa contratada deverá possuir experiência comprovada no fornecimento do material, apresentar garantia mínima de 90 (noventa) dias para os produtos fornecidos, além de demonstrar capacidade para cumprir os prazos estabelecidos.

### 5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO:

A empresa contratada deverá fornecer as 500 resmas conforme as especificações técnicas detalhadas, garantindo a entrega dos produtos no prazo máximo de 7 (sete) dias úteis a contar da data do pedido, e a garantia mínima de 90 (noventa) dias para os produtos fornecidos.



# MUNICÍPIO DE SALTO DO ITARARÉ

PAÇO MUNICIPAL "PREFEITO JOSÉ ODAIR"  
Salto do Itararé - Estado do Paraná

---

## 6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO:

A execução do objeto será acompanhada e fiscalizada pela Secretaria Municipal de Educação, que designará um gestor de contrato para monitorar o andamento da entrega e avaliar a conformidade dos produtos fornecidos.

## 7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO:

Os produtos fornecidos serão avaliados com base nas especificações técnicas previamente estabelecidas. O pagamento será realizado de forma integral após a entrega e aceitação formal dos produtos pela contratante.

## 8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR:

A seleção do fornecedor será realizada por meio de pregão eletrônico para registro de preços, na modalidade dispensa de licitação, considerando critérios técnicos e financeiros previamente estabelecidos no edital.

## 9. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:

O valor estimado da contratação é de R\$ 14.095,00, conforme detalhamento no item 1. As estimativas são acompanhadas dos preços unitários referenciais, memórias de cálculo e documentos que lhe dão suporte.

## 10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

A despesa decorrente desta contratação está prevista na Lei Orçamentária Anual, e correrá sob a seguinte dotação orçamentária: 07.001.12.368.0007.2.014 - Manutenção da secretária de educação.

Este Termo de Referência está em conformidade com o disposto na Lei 14.133/2021 e servirá como base para a elaboração do edital de pregão eletrônico para registro de preços.



**MUNICÍPIO DE SALTO DO ITARARÉ**  
PAÇO MUNICIPAL "PREFEITO JOSÉ ODAIR"  
**Salto do Itararé - Estado do Paraná**

---

Salto do Itararé, 06 de março de 2024.

Karla Fernanda Leal da Silva  
Secretária Municipal de Educação